



Studiehandbok

**YH-Skärgårdskapten
2014**

Välkommen som student hos Marina läroverket!

Marina läroverket är en fristående skola i marin miljö, som erbjuder gymnasieutbildningar, vuxenutbildningar samt fristående kurser. Skolan har ca 450 studerande vilket gör skolan personlig med goda möjligheter till rika och varierande upplevelser. Inom samtliga utbildningar använder vi den marina miljön som gemensam nämnare och inspirationskälla i studierna. Detta oavsett om du som elev tänker dig en karriär till sjöss eller om du väljer en helt annan bana framöver.

På vår skola får Du som studerande professionell undervisning utifrån Dina förutsättningar.

Vi hoppas att Du kommer att trivas med de arbetsformer vi själva tror på, nämligen att varva föreläsningar med praktiska övningar, studiebesök, problembaserat lärande samt studier i en annorlunda miljö med det marina som inramning.

Av dig förväntar vi oss ett personligt engagemang för Dina egna studier och ett personligt intresse av att bidra med det Du kan för att skapa trivsel på vår gemensamma skola.

I den här studiehandboken hittar du information om vad som generellt gäller på skolan samt vad som gäller YH specifikt. Ta dig tid att läsa igenom den innan kursstart så är du väl förberedd för din tid här hos oss.

För Marina läroverket

*Daniel Lindefors Winblad
Studierektor*

Kontakt

Receptionen/växeln är bemannad måndag - fredag mellan klockan 08.30 - 16.00, med lunchstängt 12.30 – 13.00

Tel: 08 - 85 32 00

All personal har eget direktnummer och tillgång till röstbrevlåda där meddelanden kan lämnas vid behov.

Personalen på Marina läroverket går också att nå per e-post:

fornamn.efternamn@klartskepp.se

Aktuell information finner du även på vår hemsida: www.sjoutbildning.se samt www.marinalaroverket.se

Utbildningen

Den yrkeshögskoleutbildning som du snart skall påbörja heter Marinteknik - Skärgårdskaptan. Det är en tvåårig utbildning som finansieras med statliga medel genom YH-myndigheten. Marina läroverket som utbildningsanordnare får ersättning från YH-myndigheten efter det antal elever som studerar på utbildningen.

Marina läroverket är en del av företaget Klart Skepp Marinteknik AB som har funnits sedan 1992. Skärgårdskaptansutbildningen startade 1997. Klart Skepp Marinteknik AB finns fortfarande kvar som företag och är sk huvudman för skolan. Företaget har fyra huvuddelägare som alla arbetar i verksamheten samt en mängd mindre delägare som på olika sätt har intressen i att det finns bra utbildning för maritimt intresserade ungdomar och vuxna.

En viktig samarbetspartner för utbildningen är Linnéuniversitetet i Kalmar / Sjöfartshögskolan som ansvarar för kursen fartygsbefäl klass VII. Största delen av din utbildning ges i Danderyd men vissa delar ges i Kalmar där du befinner dig i ca 10 veckor, år två.

Kvalitetssystem

Hela utbildningen styrs av den utbildningsplan som godkänts av YH-Myndigheten. Marina läroverket har också ett av Transportstyrelsen godkänt kvalitetssystem som vi arbetar utifrån. Syftet med systemet är att säkerställa att den utbildning du får uppfyller ställda krav och att vi har bra metoder för att rätta till eventuella brister som upptäcks. Hela kvalitetssystemet finns beskrivet i en kvalitetshandbok som finns att läsa hos utbildningschefen.

I receptionen finns också de blanketter du ev kan ha användning för.

Organisationen

Marina läroverket har två verksamhetsområden, dels gymnasieutbildning och dels rederiverksamhet. Rederiverksamheten ansvarar förutom driften av våra fartyg också för de behörighetsgivande utbildningarna inom sjöfart som ges på skolan, bl a Skärgårdskaptensutbildningen.

Chef för gymnasiet är rektor Per Lindberg. Chef för rederiverksamheten är Daniel L Winblad som också är utbildningschef/studierektor för Skärgårdskaptensutbildningen.

Skolans huvudman Klart Skepp Marinteknik AB har också en VD som bär det yttersta ansvaret för all verksamhet som företaget ansvarar för. Vår VD heter Anders Paulsen.

De fyra gymnasieutbildningarna som ges på Marina läroverket är Marinbiologi inom Naturbruksprogrammet, Ledarskap och kommunikation inom Samhällsvetenskapliga programmet och Marinteknik som är en egen riksrekryterande utbildning.

På skolan finns också en administrativ stab som sköter tex ekonomi, reception och studiesociala frågor.

Personal

Rederi- och utbildningschef Daniel L Winblad	08 - 506 532 31, 070 – 718 54 72
Huvudlärare YH Peter Jonsson	08 - 506 532 34, 070 – 646 76 43
Kursverksamhet / Lärare Thomas Billow	08 - 506 532 90, 070 – 824 33 70
Lärare Tobias Borg	076 – 378 78 48
Cedergrenska Tornet Johan Pålsson	08 – 506 532 59
VD Anders Paulsen	08 – 506 532 12
Rektor för gymnasiet Pelle Lindberg	08 - 506 532 01
Receptionen Lena Dahlén	08 – 85 32 00
Elevregistrator/CSN-frågor Ellinor Johansson	08 - 506 532 19
Ekonomichef Yvonne Regnér	08 - 506 532 26
Ekonomi (Fakturafrågor) Helene B Ståhl	08 - 506 532 56

Arbetslaget

Arbetslaget kring Skärgårdskaptensutbildningen består av fyra "egna" lärare samt en antal lärare som lånas från andra program.



Utbildningschef för all vuxenutbildning är *Daniel L Winblad* som även är utbildad lärare med akademiska studier i bla skeppsteknik, elektronik och brandteknik.

Daniel kommer att undervisa i matematik, marinelektronik, sjösäkerhet samt i olika praktiska moment.



Peter Jonsson är mentor för YH utbildningen, navigationslärare och instruktör. Peter gick utbildningen 2005-2007 och har efter det jobbat som besättningsman både på skolans fartyg och hos andra rederier. Peter ansvarar för schemaläggning, planering och examinationer för YH. Han undervisar främst i navigation och lagstiftning och regelverk.



Thomas Billow är ansvarig för vår kursverksamhet där vi bland annat erbjuder FBVIII kurser. På skärgårdskaptensutbildningen undervisar Thomas främst i ekonomi och praktiskt sjömanskap. Thomas är från början civilekonom med ett stort båt och sjöintresse. Thomas är stolt ägare till en Yxlö 801 som heter Bosse med tillhörande skeppshund som heter Baltazar.



Tobias Borg är lärare och instruktör hos oss. Tobias har flera års erfarenhet från både flottan och handelssjöfarten. Tobias tog sin examen 2012 och jobbar på Marina läroverket Sjöutbildning sedan 2013. Tobias undervisar bland annat i skeppsteknik, sambandstjänst och högfartsnavigering.

Normer:

Marina läroverket är arbetsplats för både personal, gymnasie och vuxenstuderande. Det är viktigt att alla visar hänsyn och uppträder mot varandra på ett schysst sätt och att vi gemensamt tar ansvar för vår fysiska och psykosociala miljö. Att vi är rädda om varandra och vår skola helt enkelt.

Detta förväntar vi oss av dig som elev...

- att du bemöter andra individer och grupper med respekt och inte kränker eller mobbar någon
- att du är aktsam om skolans materiel och att du aldrig medverkar till någon form av skadegörelse
- att du hälsar på dem du möter och använder ett vårdat språk samt visar hänsyn
- att du inte fotograferar eller filmar andra utan tillåtelse eller mot deras vilja
- att du använder sociala medier på ett respektfullt sätt
- att du äter och fikar endast på anvisade platser
- att du tar av dig ytterkläder under lektion, i matsal och i bibliotek
- att du i alla sammanhang använder ditt eget goda omdöme
- att du tar till dig och följer studienormerna som gäller på ditt program

...och detta kan Du som elev förvänta dig av oss på Marina läroverket.

- att vi bryr oss om dig
- att vi bemöter dig med respekt
- att vi tar kontakt med dina föräldrar om något särskilt händer
- att vi kommer att reagera mot alla former av oschysst agerande
- att vi arbetar för att du får en så lugn och trivsamt arbetsmiljö som möjligt
- att vi aktivt arbetar för en drog- och alkoholfri skolmiljö
- att vi stävar efter att vara så goda förebilder för eleverna som möjligt
- att vi arbetar efter de förordningar och riktlinjer som finns för gymnasieskolan

Några enkla regler:

- Innehav och bruk av alkohol och andra droger är förbjudet inom skolans område och verksamheter.
- Nödutgångar och brandsläckare får inte blockeras.
- Försiktighet iakttas vid fordonstrafik och parkering på skol- och hamnområdet. Elever hänvisas till stora parkeringen norr om Flaggskeppet.
- Rökning inom skolans område är förbjuden enligt lag. Rökning får endast ske på anvisad plats. Är Du intresserad av att sluta röka/snusa så kontakta skolsyster så kan hon berätta vilken hjälp Du kan få. Se sista sidan för karta över området och rökrutor.
- Bada får man endast göra ifrån land och stora betongpontonen, all dykning är dock förbjuden. Observera att badning i närheten av båtar och fartyg i drift är absolut förbjuden. ML´s personal har ingen uppsikt över spontant badande i hamnen.
- Vintertid är det förbjudet att gå ut på isen eftersom vattnet i sundet är strömt och isen alltid är dålig! Snöbollskastning på skolområdet är heller inte tillåtet.

Studierum och kök

Utbildningen bedrivs i huvudsak i huset Lotsen, ombord på Pråmen samt i Cedergrenska tornet. Här finns rum och salar ändamålsenligt anpassade för att din studietid skall bli så bra som möjligt. Du har även tillgång till Lotsens lunchrum med pentry för att värma medhavd mm.

På skolan ansvarar vi gemensamt för att hålla rent och snyggt. Klassrummen städas av personalen inför varje vecka. Under veckorna ansvarar studiegruppen som använder lokalen för att det är undanplockat, och snyggt.

Studiehjälp

Någon tid i veckan kommer det att ordnas studiehjälp under ledning av någon av dina ordinarie lärare men det går också bra att bara dyka upp på våra kontor om du behöver hjälp eller har frågor.

Något om schemat

Studierna ni kommer att bedriva är heltidsstudier. Det innebär att ni har schemalagd tid 20-25 timmar i veckan och förväntas studera hemma resterande tid upp till minst 40 timmar.

Arbete vid sidan av studierna är säkerligen ofta möjligt men det bör då beaktas att skolan normalt inte tar någon hänsyn till detta vid schemalagningen. Vissa moment är svåra att planera in i förväg och ni förväntas att vid några tillfällen per termin kunna delta i t ex studiebesök och övningar som ligger utanför ordinarie schematid.

Sådana schematillägg brukar aviseras mer än en vecka i förväg. Räkna alltså med att tiden mellan 8:00 och 17:00 är arbetstid precis som om du jobbar. Vi brukar försöka undvika kvällsstudier men det förekommer och aviseras då i god tid.

Projektveckor

Under studietiden ligger ett antal projektveckor som ofta innebär att man är hemifrån under ett antal dagar. Dessa meddelas givetvis i mycket god tid.

Schemaändringar

Schemat läggs för en termin i taget och meningen är att det skall gälla för hela terminen. Ibland inträffar dock saker som gör att schemat måste ändras. Sådana ändringar meddelas så snart som möjligt.

Närvaro

Närvarokrav i vuxenutbildningen gäller endast i de kurser där så särskilt anges. Dock visar undersökningar att närvaron på lektioner i allra högsta grad påverkar kunskapsinhämtningen. Vi strävar efter att lära ut mer än bara det som står i boken och förväntar oss att man deltar helhjärtat i undervisningen både för sig själv och sina kamrater. Stora delar av undervisningen bygger på diskussioner och grupparbete.

För vuxenstuderande med studiemedel, lån/bidrag, gäller regler enligt Centrala studiestödsnämnden (CSN) eller i vissa fall Försäkringskassan. Här ställas krav på såväl närvaro som redovisning av studiepoäng. Om du inte kan anses studera heltid blir du av med ditt studiemedel

Ledighet

Begreppet ledighet existerar inte när man studerar som vuxen. De flesta moment är inte obligatoriska och det är då upp till dig själv om du vill delta eller anser dig kunna vara borta.

När det gäller obligatoriska moment ges extraundervisning bara i händelse av sjukdom som styrks med läkarintyg. Din lärare kommer i början av varje kurs att meddela vilka moment som är obligatoriska.

Sjukdom

Blir du sjuk vill vi att du meddelar berörda lärare om din frånvaro. Lämpligast är att skicka ett mail till den eller de lärare vars lektioner du missar. Du ansvarar själv för att ta reda på vad du missat och också att inhämta informationen på annat sätt. Be gärna en klasskamrat ta noteringar och papper till dig.

Om du har studiestöd bör du också observera CSN's regler som kan innebära att du måste skaffa ett läkarintyg samt anmäla dig till försäkringskassan. Kontakta din handläggare på CSN i så fall.

Informationsvägar

Vi använder i huvudsak ett webbaserat informationsverktyg som heter Schoolsoft. Schoolsoft når du enklast genom att gå in på www.marinalaroverket.se och sedan klicka på länken i högra hörnet. För att logga in behöver du användarnamn och lösenord som du får första dagen i skolan.

Här hittar du aktuellt schema med tider, lektionsplaneringar och salar. Under nyheter får du löpande information från dina lärare. Det kan vara information om hur en uppgift skall göras, gruppindelningar, redovisningar, planeringar eller annan info. Här får du också generell information som gäller skolan. Du gör klokt i att bokmärka sidan och ta för vana att logga in dagligen för att hålla dig uppdaterad.

Vi använder naturligtvis också mail. Enskilda frågor, inlämningsuppgifter eller vad det kan vara går bra att skicka in via mail om du inte vill eller kan ta det under lektionstid.

Mycket information delges naturligtvis också muntligt under lektionstid. Vid frånvaro bör du kontrollera med kurskamrater/lärare om någon information delgivits i din frånvaro.

Vi ser till att göra information tillgänglig, du ansvarar för att ta del av den.

Läromedel och kopieringsavgift

Vuxenstuderande införskaffar själva sin kurslitteratur. I utbildningen används kompendium som skapats på skolan, litteratur kopplad till Sjöfartshögskolan i Kalmar, viss speciallitteratur som ej finns i handeln samt allmän studentlitteratur. Respektive kursansvarig lärare ger anvisningar i samband med kursstart om kurslitteratur och inköpsställe.

Som studerande håller man också själv med övrigt studiematerial såsom skrivmaterial, sjökort och miniräknare.

Kostanden för materialet som du behöver uppgår till ca 20000kr fördelat över två år (inkl ett antal resor etc)

Vi försöker att i möjligaste hålla kostnaderna så låga som möjligt, bla använder vi därför en hel del egenproducerat material. Detta material liksom alla andra kopior som tas under utbildningen ingår i en kopieringsavgift på 200kr/år som vi kommer att ta in någon av de första studiedagarna.

Examination och betyg

Det vanligaste är att en kurs examineras med en eller flera skriftliga tentamina men även inlämningsuppgifter och praktiska prov förekommer. Om det finns obligatoriska moment i en kurs skall dessa också vara genomförda som en del av examinationen.

Möjlighet att göra om missade tentamina ges normalt två gånger per år dvs du har tre chanser på dig för varje år. För praktiska prov ges tillfälle till ny prövning efter samråd med kursledaren.

Till alla omtentamina måste du anmäla dig! Kontrollera med din lärare när det skall ske. Samtliga tentamen sker enligt Högskoleverkets regelverk och normer. För att undvika varje misstanke om fusk får mobiltelefoner, elektronik, ytterkläder samt huvudbonad ej medföras in i skrivsalen. Toalettbesök och ev rökning får endast ske vid vissa tider enligt skrivningsvaktens direktiv.

I inledningen av varje kurs har du rätt att klart och tydligt få reda på vilka kriterier som gäller för olika betyg och hur kursen examineras.

Under din tid i Kalmar gäller särskilda regler, kontrollera dessa noga.

Tentamensresultat är offentliga handlingar. Efter en tentamen presenteras resultatet vanligen genom att en lista sätts upp på anslagstavlan. Resultaten skall vara klara inom tre veckor men oftast går det fortare. I allmänhet går det bra att få tillbaka din tentamen efter att den är rättad men det är kursledaren som avgör det.

Klagomål över rättningen kan bara göras om det kan leda till ett högre betyg och skall ske omedelbart efter att du fått se ”tentan”, du kan alltså inte ta med den hem och återkomma senare.

Läs och skrivsvårigheter

I den mån vi har möjlighet erbjuder vi stödundervisning. Det går alltid bra att komma förbi våra kontor eller maila om du har specifika frågor i något ämne. Vi examinerar i huvudsak skriftligt och många moment kräver god läs och skrivförmåga.

Elever med dyslexiutredning har möjlighet till förlängd skrivtid vid tentamenstillfällena. Det är bra om du som har dyslexi informerar dina lärare och även lämnar kopia på utredning till din mentor.

Tillgodoräknande av betyg

Ett betyg kan tillgodoräknas under förutsättning att innehåll i kursplan, kursens omfattning och betygskriterier tydligt överensstämmer med kurs där tillgodoräknandet önskas. Tillgodoräknanden tillåts endast restriktivt och skall handläggas och godkännas av ledningsgruppen. Tillgodoräknande av certifikatkurser tillåts enbart om certifikatet är max ett år gammalt.

Student som önskar tillgodoräkna sig ett betyg skall fylla i en ansökan som finns i receptionen.

Intyg för Fartygsbefäl klass VIII och Maskinbefäl klass VIII

Dessa båda intyg kommer ni att efter första året ha möjlighet att ta ut under förutsättning att man blivit godkänd på aktuella moment. Intyget för maskinbefäl klass VIII ingår i utbildningen och erhålls gratis efter första året.

Intyget för Fartygsbefäl klass VIII ger dig rätt att föra befäl på fartyg upp till 20 brutto i inre fart. Vill du ha ut detta intyg för att tex jobba extra under sommaren kostar det 500 kr i administrativ avgift. Pengarna skall finnas på skolans Bg 5996-0104 senast den sista april. Intygen fås då under maj månad. Märk betalningen med ditt namn och vilket intyg det gäller.

Håll ordning

Du måste själv hålla reda på dina studieresultat!

Räkna inte med att någon tjuvar på dig om inlämningsuppgifter och omprov, det gör vi inte. Betyg rapporteras in i skolans betygssystem ca två gånger per år så vill du ha reda på ett visst betyg måste du gå till resp lärare och fråga.

Betygssammanställning

Om du vill kan du få ett intyg på de kurser som du klarat av men det förutsätter normalt att hela kursen är klar, inte bara delar. För delkurserna i Fartygsbefäl klass VII ges inga intyg utan även här gäller att hela kursen på 125YHp måste vara avklarad.

Vänd dig till huvudläraren om du har behov av intyg.

Studeraflytande

Skolan vill givetvis att önskemål om förändringar framförs så fort som möjligt. I varje klass utses också två studeranderepresentanter vars uppgift är att föra klassens talan i lite mer formella sammanhang.

De studerande finns också representerade i utbildningens ledningsgrupp.

Matsal och kafeteria

Skolans matsal "Hamnkrogen" serverar dagligen lunch till en skälig kostnad.

Det finns även restauranger i Stocksunds-centrum, 5 minuters gångväg från skolområdet. Där serveras dagens lunch/middag till ordinarie restaurangpriser.

I Lotsen finns möjlighet att värma samt äta medhavd matlåda.

Adressändring

För att vårt studeranderegister skall vara uppdaterat är det viktigt att Du snarast meddelar eventuella ändringar till elevregistratorn. Detta är mycket viktigt för att vi ska kunna nå Dig med aktuell information.

Ändringar gör du direkt i vårt webbaserade system Schoolsoft.

Skolhälsovård och läkarintyg

Skolsköterskan arbetar i huvudsak med förebyggande hälsovård bland de gymnasiestuderande men ger också akut hjälp vid skador och sjukdom. Skolsköterskan har tystnadsplikt.

Läkarintyg för sjöfolk inlämnas till mentorn. Detta intyg skall lämnas in första veckan. Läkarintyget skall vara för Däck, säkerhetsbesättning i obegränsad fart. Giltighetstiden skall vara 2 år.

Om du inte uppfyller kraven kan du inte få ut någon examen så gör undersökningen snarast för att försäkra dig mot obehagliga överraskningar.

Läkarundersökningen kan du göra på vårdcentralen eller hos annan läkare, bor du i Stockholm är ett tips kontakta City Hälsocentral på Slöjdgatan vid Hötorget.

Studieekonomi

För utbildningen gäller CSNs regler om studiemedel för högskoleutbildning. Besök gärna deras hemsida för mer information: www.csn.se

Stölder

Skolan har ringa erfarenhet av stölder men tänk på att ”tillfället gör tjuven”. Förvara aldrig värdesaker i skolan. Stulna saker ersätts inte. Om olyckan ändå skulle vara framme så skall stöld omedelbart polisanmälas. Lämna en kopia på stöldanmälan till receptionen.

Försäkringar

YH-myndigheten har tecknat en olycksfallsförsäkring för samtliga studerande under skoltid samt färd till och från skolan. Du är också ansvarsförsäkrad under din praktiktid.

Vid en olycka eller om ansvarsfrågor kommer upp så kontakta utbildningsledaren snarast.

Bilparkering

För vuxenstuderande med egen bil hänvisar vi till följande bilparkeringar: Observera att endast skolans tjänstebilar har tillstånd att parkera inne på skolområdet.

1. Parkering grusparkering framför Lotsen.
2. Parkering ”Skolbyggnaden”, nybyggda parkeringsplatser intill huvudbyggnaden. (Här krävs P-skiva)

Något om rederiet

Skolans huvudman heter Klart Skepp Marinteknik AB och driver förutom skolan också ett rederi. Rederiet har i huvudsak inriktat sig på segelfartyg men har också en taxibåt och en tullkryssare samt en RIB för höghastighetskörning. Alla fartygen används av utbildningen och är utmärkta plattformar för praktisk övning.

Ännu en gång, varmt välkommen till Marina läroverket!

Karta över skolområdet

